

中国合格评定国家认可委员会秘书处

关于举办实验室认可技术（北京）培训的通知

各相关实验室：

中国合格评定国家认可委员会（CNAS）秘书处委托中国出入境检验检疫协会（以下简称“协会”），于2024年11月13日至14日在北京举办实验室认可技术培训班。现将有关事项通知如下：

一、培训内容

1. 实验室认可的基本概念及CNAS的认可要求
2. 检验检测机构数字化转型助力行业高质量发展
3. 合格评定 通用要素 原则与要求
4. CNAS-CL01重点条款及相关应用说明的解读
5. ISO/IEC 17025在全球的应用讨论
6. 认可助力农食产品出口RCEP成员国的检验检测结果承认路径

介绍

7. CNAS认可流程及资格维持过程中需要注意的问题
8. 认可过程中典型案例分析及答疑

（培训日程安排详见附件1）

二、培训对象

已获CNAS认可或意向申请认可的实验室（基于ISO/IEC 17025建设和运作），建议参加人员为质量或技术管理人员。

三、培训地点

本次培训采用现场培训方式。

培训地点：北京飞天大厦一层兰州厅。

培训地址：北京东城区东二环广渠门外南街5号。

酒店联系人：秦俊红，电话：15901107574。

四、培训报名

1. 本次报名采用线上报名方式。

PC端报名链接<https://www.wenjuan.com/s/fEjq22i/#>

移动端报名二维码：



2. 报名时间：即日起至2024年11月9日，或额满为止。

3. 受现场条件限制，现场培训总人数拟控制在200人，每个实验室限报3人。

4. 请各单位确定一名联系人负责参加培训人员报名工作，并将联系人信息填写在报名表内。

5. 为严明培训纪律，报名时需提交签署培训工作纪律承诺书（详见附件2），盖章签字后在报到时交回。

6. 不接受咨询机构、其他商业机构等非认可对象的报名。

7. 报名结束后，最终参加现场培训资格将以邮件和电话形式确认，请注意查看。受会议场地所限，凡未收到报名成功确认的，请勿自行前往。

五、现场培训相关事项

1. 培训报到：2024年11月12日下午15:00-18:00在北京飞天大厦大堂报到。本地学员可于11月13日上午8:10-8:50在培训酒店一层兰州厅入口处签到。

2. 本次培训不收取培训费用，参加培训学员的差旅及食宿费用自理。如有入住该酒店和用餐需要，请自行联系酒店预定。

3. 本次培训将不提供纸质培训材料，培训可能涉及的参考资料清单详见附件3，请参加培训人员自行准备。

4. 参加培训人员须认真贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，严格遵守学习培训、安全保密和廉洁自律各项规定。

六、学习证明

在培训结束后，协会将向完成培训学习的学员发放《实验室认可技术培训学习证明》，该证明可在协会官网（www.ciq.org.cn）进行下载打印及查询。

七、工作人员及联系方式

联系人：苏雅婷、于洁、蒋雪、阳焰。

联系电话：010-62054247、010-82024317、
010-82021949、010-62029721。

电子邮箱：suyating@ciq.org.cn；yujie@ciq.org.cn；
jiangxue@ciq.org.cn；yangyan@ciq.org.cn。

附件：1. 培训日程安排
2. 关于严明培训工作纪律承诺书
3. 主要培训资料清单

中国合格评定国家认可委员会秘书处

2024年11月4日



附件1

培训日程安排

日期	时间	内容
11月12日	15:00-18:00	培训报到：北京飞天大厦大堂报到
11月13日	9:00-9:10	中国出入境检验检疫协会领导讲话
	9:10-10:30	实验室认可的基本概念及CNAS的认可要求
	10:30-11:30	检验检测机构数字化转型助力行业高质量发展
	11:30-12:00	合格评定 通用要素 原则与要求
	12:00-14:00	午餐、午休
	14:00-17:00	CNAS-CL01重点条款及相关应用说明的解读 (1-6)
11月14日	9:00-12:00	CNAS-CL01重点条款及相关应用说明的解读 (7-8)
	12:00-14:00	午餐、午休
	14:00-15:00	ISO/IEC 17025在全球的应用讨论
	15:00-15:30	认可助力农食产品出口RCEP成员国的检验检测结果承认路径介绍
	15:30-16:30	CNAS认可流程及资格维持过程中需要注意的问题
	16:30-17:30	认可过程中典型案例分析及答疑

注：1. 上课期间，请勿喧哗，并将手机保持静音或震动状态；

2. 课程安排可能会根据实际情况临时调整。

附件2

关于严明培训工作纪律的承诺书

我单位拟派_____参加CNAS秘书处组织的2024年11月13日至14日 实验室认可技术（北京）培训，并承诺：

1. 发挥主体责任，严格执行中央八项规定及其实施细则精神，严格落实中央组织部关于加强培训纪律的要求，加强对派出人员的教育和监督，严肃培训纪律。

2. 本单位派出人员严格遵守CNAS秘书处各项培训规定，服从培训工作人员管理，加强学风建设，确保学习效果。

3. 培训期间，派出人员不在任何时间、任何场所饮酒，不以任何形式宴请其他学员、培训教师和工作人员。

4. 对本单位派出人员违反相关规定的，依规依纪严肃处理。

承诺人：

（派出人员签字）

承诺单位：

（盖章）

日期： 年 月 日

附件3

培训参考资料清单

序号	资料名称
1	CNAS-CL01:2018 《检测和校准实验室能力认可准则》 (GB/T 27025-2019)
2	CNAS-CL01-G001:2024《检测和校准实验室能力认可准则 的应用要求》及其过渡政策
3	CNAS-CL01-G002:2021 《测量结果的计溯源性要求》
4	CNAS-CL01-G003:2021 《测量不确定度的要求》
5	CNAS-R01:2023 《认可标识使用和认可状态声明规则》
6	CNAS-R02:2023 《公正性和保密规则》
7	CNAS-R03:2019 《申诉、投诉和争议处理规则》
8	CNAS-RL01:2019 《实验室认可规则》
9	CNAS-RL02:2023 《能力验证规则》
10	CNAS-GL001:2018 《实验室认可指南》
11	CNAS-GL011:2018 《实验室和检验机构内部审核指南》
12	CNAS-GL012:2018 《实验室和检验机构管理评审指南》
13	《CNAS专项监督和投诉调查实验室整改及提升工作典型 案例通报》(认可委(秘)(2022)15号)

注：1. 以上仅为适用于实验室认可的主要文件，培训所涉及的资料可能不限于上述文件；

2. 第1项资料等同国家标准 GB/T 27025-2019，受标准版权限制CNAS 无法提供资料文本，请自行购买国家标准使用；

3. 其他资料可在CNAS网站 (www.cnas.org.cn) “认可规范”栏目下载。